



THÔNG BÁO TUYỂN NHÓM CHUYÊN GIA LUẬT SOẠN NỘI DUNG PHIÊN TÒA GIẢ ĐỊNH

Ngày 27 tháng 8 năm 2025

Số lượng tuyển dụng: 01 nhóm chuyên gia gồm 01 Thạc sĩ Luật, tối thiểu 10 năm kinh nghiệm và 01 Thạc sĩ Luật, tối thiểu 5 năm kinh nghiệm.

Vị trí tuyển dụng: Nhóm chuyên gia Luật soạn nội dung phiên tòa giả định (PTGD), tập huấn, giám sát tuyên truyền viên thực hiện PTGD với nội dung doanh nghiệp khai thác nguyên vật liệu xây dựng và san lấp làm ảnh hưởng đến sinh kế của người dân.

1. GIỚI THIỆU CHUNG VỀ DỰ ÁN

Dự án “**Giảm thiểu tác động tiêu cực đến môi trường liên quan đến khai thác nguyên vật liệu xây dựng và san lấp, đặc biệt là cát ở Cà Mau**” do Tổ chức Stichting Oxfam Novib tại Việt Nam tài trợ với đầu mối triển khai dự án là Viện Pháp luật Quốc tế và So sánh, Trường Đại học Kinh tế - Luật, ĐHQG-HCM.

Dự án hướng tới mục tiêu chung là nâng cao năng lực quản trị và nhận thức của các bên liên quan tại Cà Mau về trách nhiệm môi trường và xã hội trong khai thác, sử dụng nguyên vật liệu xây dựng và san lấp, thông qua việc áp dụng mô hình kinh tế tuần hoàn (KTTH). Dự án không chỉ thúc đẩy việc quản lý tài nguyên thiên nhiên một cách hiệu quả và bền vững, mà còn nâng cao ý thức về bảo vệ môi trường, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của các đối tượng liên quan. Từ đó, dự án góp phần vào mục tiêu phát triển bền vững của địa phương, đồng thời đảm bảo việc tuân thủ các quy định pháp luật mới về tài nguyên khoáng sản và môi trường.

2. MÔ TẢ NỘI DUNG CÔNG VIỆC

2.1. Nội dung và đối tượng tập huấn

Nhóm chuyên gia Luật soạn nội dung PTGD, tập huấn và giám sát tuyên truyền viên thực hiện PTGD với nội dung doanh nghiệp khai thác nguyên vật liệu xây dựng và san lấp làm ảnh hưởng đến sinh kế của người dân từ tháng 9/2025 đến tháng 10/2025 bao gồm các công việc cụ thể như sau:

STT	Hoạt động	Đầu ra	Thời gian
1. Soạn bộ nội dung cho phiên tòa giả định			
1.1	Trình bày và thảo luận với BQL dự án về bố cục nội dung phiên tòa giả định.	01 đề cương bộ nội dung phiên tòa giả định	Chậm nhất vào ngày 18/9/2025
1.2	Biên soạn bản thảo bộ nội dung phiên tòa giả định và điều chỉnh nội dung theo góp ý của BQL dự án.	01 bộ nội dung phiên tòa giả định hoàn chỉnh	Chậm nhất vào ngày 25/9/2025
2. Thực hiện tập huấn cho tuyên truyền viên			
2.1	Tổ chức 01 đợt tập huấn và báo cáo kết quả	- 01 đợt tập huấn cho tuyên truyền viên thực hiện phiên tòa giả định; - 01 báo cáo sau buổi tập huấn.	Chậm nhất vào ngày 28/9/2025.
3. Tổ chức, giám sát 02 phiên tòa giả định tại Cà Mau			
3.1	Tham gia giám sát, đảm bảo nội dung và quy định của phiên tòa giả định	Tham gia giám sát 02 phiên tòa giả định tại Cà Mau	Chậm nhất vào ngày 05/10/2025
3.2	Nộp báo cáo tổng kết, BQL dự án nghiệm thu sản phẩm.	01 báo cáo tổng kết	Chậm nhất vào ngày 12/10/2025

Lưu ý: Yêu cầu chi tiết về bộ nội dung cho phiên tòa giả định gồm (1) Nội dung tình tiết vụ việc dân sự hoặc hình sự sử dụng cho phiên tòa giả định; (2) Kịch bản phiên tòa giả định; (3) Bộ câu hỏi của các bên trong phiên tòa giả định hình sự hoặc dân sự; (4) Hướng tranh luận của các bên trong phiên tòa giả định; (5) Các văn bản của (i) Thẩm phán; (ii) Hội thẩm nhân dân; (iii) Kiểm sát viên; (iv) Luật sư nguyên đơn, luật sư bị đơn hoặc luật sư bào chữa; (v) Thư ký; (vi) Nguyên đơn, bị đơn hoặc bị cáo, bị hại, người có quyền lợi,

nghĩa vụ liên quan và các bên liên quan khác được liệt kê tại Phụ lục 1 đính kèm thông báo tuyển dụng này.

2.2. Kinh phí

Nhóm chuyên gia xây dựng bảng dự toán ngân sách gồm thù lao khoán việc để thực hiện công việc trên (không bao gồm chi phí hậu cần tổ chức phiên tòa giả định và tập huấn cho tuyên truyền viên).

3. YÊU CẦU VÀ TRÁCH NHIỆM ĐỐI VỚI NHÓM CHUYÊN GIA

3.1. Yêu cầu chuyên môn và kinh nghiệm:

Yêu cầu chung:

- Có kinh nghiệm xây dựng và tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến pháp luật cộng đồng; có kinh nghiệm tổ chức, thực hiện các phiên tòa giả định là một lợi thế;
- Có kinh nghiệm sử dụng phương pháp tập huấn/đào tạo khuyến khích sự tham gia của người học, lấy người học làm trung tâm.

Yêu cầu cụ thể:

- Đối với hoạt động xây dựng nội dung phiên tòa giả định và giám sát PTGD tại Cà Mau: 01 Thạc sĩ Luật, tối thiểu 10 năm kinh nghiệm.
- Đối với hoạt động xây dựng nội dung và tập huấn tuyên truyền viên, giám sát PTGD tại Cà Mau: 01 Thạc sĩ Luật, tối thiểu 5 năm kinh nghiệm.

3.2. Nghĩa vụ của nhóm chuyên gia

- Cam kết tuân thủ Bộ quy tắc ứng xử dành cho nhân viên không chính thức của Oxfam và chịu trách nhiệm chuyên môn, tư vấn kỹ thuật, xây dựng chương trình và nội dung;
- Thảo luận, điều chỉnh nội dung PTGD theo góp ý của BQL dự án;
- Báo cáo và đảm bảo nộp sản phẩm theo đúng quy định cho BQL dự án;
- Thông báo cho BQL dự án các thuận lợi, khó khăn trong thực hiện các hoạt động và đề xuất nếu có khó khăn thách thức và kế hoạch thực hiện tiếp theo.

4. BẢN QUYỀN

Bản quyền các kết quả, sản phẩm của chuyên gia thuộc quyền sở hữu của UEL và dưới sự điều phối của BQL dự án. Nhà trường toàn quyền sử dụng kết quả cho nghiên cứu, giảng dạy và phản biện chính sách trong tương lai.

5. HỒ SƠ ỨNG TUYỂN

Hồ sơ ứng tuyển bao gồm:

- Lý lịch khoa học của chuyên gia: Giới thiệu về hồ sơ của tư vấn và kinh nghiệm liên quan;

- Đề xuất kỹ thuật đạt được tất cả các mục tiêu dự kiến và sản phẩm mong đợi trong khung thời gian đã đề cập;

- Đề xuất kinh phí thực hiện.

BQL dự án sẽ tiến hành chấm và lựa chọn nhóm chuyên gia trúng tuyển dựa trên kinh nghiệm làm việc, đề xuất kỹ thuật và tài chính mà nhóm cung cấp.

Đề xuất và các tài liệu liên quan gửi đến địa chỉ email **iiicl@uel.edu.vn**, **thời hạn đến hết ngày 10 tháng 9 năm 2025.**

PHỤ LỤC 1: CÁC SẢN PHẨM BÀN GIAO

(Đính kèm Thông báo tuyển dụng nhóm chuyên gia xây dựng nội dung, tập huấn và giám sát phiên tòa giả định với nội dung doanh nghiệp khai thác nguyên vật liệu xây dựng và san lấp làm ảnh hưởng đến sinh kế của người dân ngày 27 tháng 8 năm 2025)

Nhóm chuyên gia bàn giao cho BQL dự án 01 bộ nội dung phiên tòa giả định bao gồm:

- (1) Nội dung tình tiết vụ việc dân sự hoặc hình sự sử dụng cho phiên tòa giả định;
- (2) Kịch bản phiên tòa giả định;
- (3) Bộ câu hỏi của các bên trong phiên tòa hình sự hoặc dân sự giả định;
- (4) Hướng tranh luận của các bên trong phiên tòa giả định;
- (5) Các văn bản của (i) Thẩm phán; (ii) Hội thẩm nhân dân; (iii) Kiểm sát viên; (iv) Luật sư nguyên đơn, luật sư bị đơn hoặc luật sư bào chữa; (v) Thư ký; (vi) Nguyên Đơn, bị đơn hoặc bị cáo, bị hại, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan và các bên liên quan khác.

1.1. Nội dung phiên tòa giả định

Nội dung phiên tòa giả định bao gồm nhưng không giới hạn trong các nội dung như sau:

- (1) Quy định pháp luật về khai thác, quản lý và bảo vệ tài nguyên thiên nhiên;
- (2) Chính sách và quy định pháp luật về kinh tế tuần hoàn;
- (3) Ứng dụng Kinh tế tuần hoàn trong quản lý tài nguyên bền vững;
- (4) Các vấn đề về sử dụng nguồn tài nguyên thay thế, sử dụng lại, tái chế và phục hồi vật liệu trong hoạt động xây dựng, san lấp hướng tới kinh tế tuần hoàn
- (5) Các quyền liên quan đến môi trường, chia sẻ lợi ích và rủi ro về môi trường giữa các bên liên quan (Nhà nước, người dân, cư dân bản địa, doanh nghiệp, tổ chức khác,...);
- (6) Cơ chế pháp lý liên quan đến môi trường, xử lý tranh chấp về môi trường;
- (7) Các biện pháp khắc phục, phục hồi và bồi thường thiệt hại về môi trường.

Lưu ý: Nội dung phiên tòa giả định có cân nhắc đến các yếu tố về giới.

1.2. Tập huấn 01 ngày cho các tuyên truyền viên

- Tập huấn 01 ngày cho các tuyên truyền viên thực hiện phiên tòa giả định dựa trên bộ nội dung phiên tòa giả định.

- 01 báo cáo sau buổi tập huấn phản ánh kết quả tập huấn, trong đó nêu rõ số lượng người được tập huấn, nội dung tập huấn đã thực hiện (thời gian nộp báo cáo trễ nhất là sau 03 ngày diễn ra tập huấn).

1.3. 02 Phiên tòa giả định và báo cáo kết quả phiên tòa

- Giám sát và hỗ trợ BQL dự án thực hiện 02 phiên tòa giả định tại Cà Mau, đảm bảo nội dung, hình thức và quy định của phiên tòa giả định.

- 01 báo cáo tổng kết phản ánh kết quả phiên tòa, trong đó nêu rõ số lượng người tham dự, bao gồm câu hỏi và thắc mắc của người dân tham dự phiên tòa giả định đưa ra, thời gian nộp báo cáo trễ nhất là sau 07 ngày diễn ra tập huấn.